北川禹胜人力资源服务有限公司
关于2026年公开招聘专职生态管护员的公告

根据工作需要，我公司拟面向社会公开招聘大熊猫国家公园北川园区专职生态管护员33名，现将相关事宜公告如下:

一、招聘说明

为进一步加大大熊猫国家公园北川园区生态资源管护力度，现面向社会公开招聘专职生态管护员开展日常巡护、森林防火、汛期值守、宣传教育、社区共管等相关工作。工作期限一年，具体招聘岗位职责详情见附件。

工作地点为大熊猫国家公园北川片区所涉及的坝底、白坭、白什、都贯、开坪、马槽、片口、青片、桃龙、小坝、禹里共11个乡镇25个行政村，具体工作点位由用工单位统筹安排。

二、招聘条件

（一）应聘人员应具备下列条件:

1.政治立场坚定，遵纪守法，品行端正;

2.应聘人员年龄在50周岁及以下，即1976年10月及以后出生;

3.身心健康，行动能力强，需提供县级及以上医院出具的体检证明;

4.高中及以上学历，学习能力强，经培训后能熟练使用各种巡护设施设备，能够掌握基本巡护、监测业务知识，能够严格按岗位职责和岗位要求开展工作。

5.有相关从业经验人员优先。

（二）有下列情况之一者，不得应聘:

1.曾受过各类刑事处罚的;

2.曾被开除公职的;

3.有违法、违纪行为正在接受审查的;

4.尚未解除党纪、政纪处分的;

5.按照《关于加快推进失信被执行人信用监督、警示和惩戒机制建设的意见》规定，由人民法院通过司法程序认定为失信被执行人的;

6.有其他违反国家法律法规行为的。

三、招聘程序

本次公开招聘中，将采取线上报名、简历筛选、面试、公示、聘用的程序进行。招聘程序进行中，请应聘者确保联系方式正确、畅通。联系方式变更后，应及时主动告知北川禹胜人力资源服务有限公司，如因应聘者错填联系电话、关闭手机、更改电话号码或3次电话联系不接听等导致无法联系，视为主动放弃。

（一）报名

报名前请认真阅读本公告以及本公告附件，详细了解招聘对象、范围、条件规定和有关注意事项等内容，根据自身情况选择符合报名条件的岗位报名。

1.报名时间：2026年10月16日至2026年10月22日

2.报名方式：应聘者可通过邮箱投递简历进行报名，如有咨询事宜可通过电话咨询。投递渠道：有意者请将大熊猫国家公园北川园区专职生态管护员报名表（可附带个人简历+毕业证/学位证+资格证书）发至1971532336@QQ.com，邮件标题为：姓名+应聘岗位。

3.应聘者应对投递的信息负责，信息与佐证材料所载的内容须完全一致，各项内容应认真核对，确认无误后提交。如因填写错误、不完整、不准确造成资格审查不通过的，由此产生的后果由应聘者自行承担。

4.资格审查贯穿招聘全过程，在招聘的任何环节发现报考者不符合报考条件、弄虚作假等，报名和聘用资格一律无效，所产生的后果由应聘者本人承担。

（二）简历筛选

报名截止后将开展对应聘人员的简历筛选工作，对反馈意见未在规定时间内完善资料并再次提交的，一律视为无效报名，并由应聘者本人自行承担相关后果。通过资格审查和初步甄选的情况，以邮件、短信或电话方式通知合格应聘人员参加面试。

（三）面试

简历筛选后根据筛选结果，结合实际管护工作开展需要进行面试邀约，通过面试后确定拟聘用人员，未通过面试人员不再另行通知。

（四）公示

拟聘用人员按招聘公开渠道公示，在公示期满无异议后以电话和邮件方式通知办理正式聘用手续。

四、聘用

（一）被聘用人员与北川禹胜人力资源服务有限公司签订劳动合同、办理入职手续，聘期一年（含试用期一个月）。

（二）劳动合同期内，聘用人员凡因违反法律法规、劳动纪律规定及劳动合同约定或自身原因等不能胜任工作的，按照《中华人民共和国劳动法》《中华人民共和国劳动合同法》及相关规定解除劳动合同。

（三）根据拟聘人员情况及实际工作需求，工作岗位后期将进行调整。

五、待遇

（一）按国家相关规定享受社会保险等待遇，根据考核情况基本工资不低于4.5万元/人/年（含人员工资、“五险”等），年终绩效工资按照考核情况不低于1万元/人/年。

（二）公司为生态管护员额外购买商业补充保险。

联系人：杨先生，联系电话：15883773376

公司地址：绵阳市北川羌族自治县永昌镇龙翔大道北川羌城旅游区游客中心二楼

附件：1.专职生态管护员岗位职责

2.大熊猫国家公园北川园区专职生态管护员报名表

北川禹胜人力资源服务有限公司

2026年10月16日

附件 1

北川片区非国有自然资源管护项目
专职生态管护员岗位职责

1、日常巡护:

①常规巡护:在管护区内徒步、骑车或驾车开展日常巡护,覆盖重点区域和偏远地带;巡护发现重点物种痕迹，特别是大熊猫等重点保护动物的活动痕迹，人为破坏林木、林地等行为，及时制止并上报；巡护发现受伤、受困、染病的野生动物（特别是珍稀濒危物种）时，采取初步救护措施，并及时上报主管部门；巡护观察管护区栖息地变化（如污水直排、土壤污染、废气排放、外来物种入侵、森林病虫害等），发现异常，及时上报并协助进行必要的人工干预（如清理垃圾、清理入侵物种）。

②反盗猎、反盗伐等巡护：巡护管护区内及周边人为活动痕迹，发现盗猎、猎捕、盗伐、非法采挖野生植物(尤其是珍稀濒危植物和药材)、杀害和交易野生动物及其制品、非法捕捞、开垦林地、采石、采砂、取土等侵占林地、破坏林地、林地内非法放牧(特别是在幼林地、封山育林区)等行为，及时制止并上报；巡护并清除盗猎分子设置的猎套（钢丝套、绳套）、猎夹、陷阱、毒饵、捕鸟网等非法工具，巡护发现及时进行清理，记录非法装置的发现地点、类型、数量，拍照取证，并按规定上报，发现可疑人员或重大线索（如

盗猎现场）立即上报。

2、界桩界牌巡护管理:

保护森林内的各类基础设施，定期检查大熊猫国家公园界桩、标牌、科研监测设备、通信线路、围栏等设施是否完好，及时修复并上报损坏情况。

3、森林防火:

巡护发现是否有野外违规用火迹象（如吸烟、野炊、烧荒、烧秸秆、上坟烧纸等），清除可能的易燃物，并及时制止林区内及林缘的法用火行为；在高火险期加强巡查力度，每日关注上级发布的火险等级，及时排查野外用火和火灾隐患点并做好隐患点登记；值守防火卡点对进入林区的人员、车辆进行防火宣传,收缴火种；发现森林火情，立即报告(起火时间、地点、火势、风向、周边环境等)，在专业扑救队伍到达前，在确保自身安全的前提下,尝试进行力所能及的早期火情处置(如使用灭火工具扑打小火)。

4、汛期值班值守:

汛期排查管护区内地质灾害隐患点，对巡护中发现的地质灾害隐患点进行预警和上报，并监控地质（山洪、滑坡、泥石流）灾害隐患点；汛期按照上级要求做好汛期值班值守，实行 24 小时值班制度，按照排班安排，按时到岗值班，坚守岗位，确保通讯畅通，如遇重大事件发生，及时按规定及时妥善处置，及时上报，密切关注地质灾害，如遇险情首先确保自身安全。

5、疑似图斑及相关违规线索核查:

如接到上级下发的疑似图斑点位或相关违规线索，及时到实地进行现场核实，并及时上报核实情况；在巡护过程中，发现有违规开垦林地、采矿（石）、采砂、取土、采伐后未开展营林造林等违规行为，及时制止并上报主管部门。

6、宣传教育：

①法规宣传：走访国家公园内及周边社区居民，了解社区情况，向进入大熊猫国家公园保护区的访客、周边社区居民宣讲国家公园的法律法规和政策、管理规定、防火和生态保护知识，传播生态保护理念，发放宣传材料，张贴宣传标语等。

②安全教育：提醒访客和周边社区居民注意安全（防野兽、防灾害、线路风险、防森林火灾等）。

③行为监督：劝导、制止访客和周边社区居民的不文明、违规行为（如乱扔垃圾、进入禁入区、破坏植被、惊扰野生动物等）。发现违规进入、穿越大熊猫国家公园未开放区域等不符合或超出管控规定的行为，应及时上报并依法依规采取处置措施。

7、社区建设监管：

与国家公园周边社区保持良好的沟通与联系，了解社区动态，收集信息，争取社区对保护工作的理解与支持，提升社会公众的保护意识，协助处理人兽冲突等问题，化解保护与发展的潜在矛盾。

8、社区共管联防：

配合森林公安、林业局、自然资源执法等部门开展联合

执法行动，在森林公安或林业行政执法人员处理案件时,提供现场情况、协助指认现场、看护现场等，并及时上报上级主管部门；协助大熊猫国家公园工作人员和科研人员进行野外考察、监测项目；参加大熊猫国家公园组织的各类培训、演练（如扑火演练、急救培训等）；熟悉野外生存技能,注意巡护安全（防范野生动物、恶劣天气、迷路、意外伤害等）配备必要的防护装备和通讯工具，保障自身和同行人员安全。

9、记录与报告:

详细、准确填写巡护记录,及时地记录每天的巡护路线、时间、发现的情况（特别是违法违规行为线索、受伤动物、疫情、火情、设备故障、界桩界牌损毁、设施损坏等相关情况）、采取的行动、遇到的问题等；将巡护中发现的重要情况(如火情、病虫害、盗伐滥伐、非法占地、野生动物异常死亡、地质灾害隐患、界桩界碑损毁等)立即向主管部门报告。

10、执行领导交办的其他工作任务。

注：此清单为初拟清单，用于应聘人员报名参考，具体工作内容以最终岗位要求和职责为准。

附件：2

大熊猫国家公园北川园区专职生态管护员报名表

姓名		年龄		照片
性别		生日		
籍贯		政治面貌		
婚姻状况		学历		
联系方式		常住地址		
个人介绍	（填写：1. 报名理由 2. 个人有何优势 3. 对此工作的想法 4. 其他）			
教育经历	时间	学校名称	专业	
工作经历	时间	单位名称	职位	
技能证书	获得时间	内容		